

Programma Inglese

Prof.ssa Maria Giuseppina Brandi

a.s. 2016-2017

Classe IV Sez. B AFM

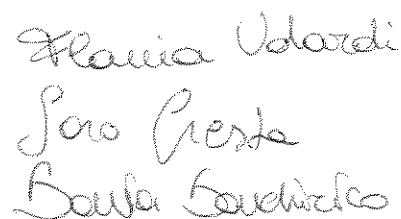
Dal libro di testo "Next Generation" Cumino-Bowen Edizione Petrini:

Business Theory: Production. Commerce and trade.	p.10 a 17
CLIL: Types of economic systems	p. 18 a19
Business grammar and vocabulary: requesting, offering.	p.20 a 23
Vocabulary: trends: basic language.	p.24 a 25
Business Communication: Methods of Communication	p. 26 a 29
Business letters	p.31 a 33
Oral communication	p.37 a39
Business organizations:	
Sole trader. Partnership. Limited Companies.Franchises.Integration. Multinationals	p.58 a 65
Offshoring	p.66 a 67
CLIL: The public sector.	P.68 a 69
Culture and lifestyle: America, a nation of immigrants.	p.92 a 95
Marketing basics. The marketing mix, the 4 Ps.	p.104-107
Business Theory: Foreign Trade Terms	
Payment in foreign trade	p.148 a 151
CLIL: Emerging markets: newly industrialized countries.	p.152 a 157
Culture and lifestyle: Industrialization: UK and USA	p.158 a 159
The Great Depression.	p.186 a 187
Banking	p.190 a 191
The Stock Exchange	p.256 a 259
	p.266-267

Il Docente



Gli Alunni



Ladispoli, 5 giugno 2017

**PROGRAMMA DI LINGUA FRANCESE A. S. 2016 / 2017**  
**CLASSE IV SEZIONE B AFM**  
**INSEGNANTE: Maria Catena Salpietro**  
**Libro di testo: di F. Ponzi - J. Greco LE MONDE DES AFFAIRES Edizione Pack**

**POINT GRAMMAIRE**

La phrase hypothétique (ipotesi realizzabile, ipotesi possibile, ipotesi nonrealizzata),  
le subjonctif présent. Emploi du subjonctif

**CIVILISATION** : Travailler ailleurs qu'au bureau.

**COMMUNICATION COMMERCIALE**

**DOSSIER 1 DÉCOUVRIR L'ENTREPRISE**

**UNITÉ 2** Les outils de communication

- Soigner la présentation d'un courrier p 26
- Présentation du courriel p 29

**DOSSIER 2 LE MARKETING**

**UNITÉ 1** Le Lancement d'un produit

- Présenter un nouveau produit p 38
- Proposer une offre spéciale p 41
- Faire de la promotion en ligne p 44
- Exercices guidés p 48

**FICHES THÉORIE**

**UNITÉ 2** Le marketing

- Le marketing

**GÉOGRAPHIE**

**Unité 1**

Le cadre naturel

- Le relief
- Les cours d'eau
- Le climat
- Départements et régions d'outre.mer

Les Châteaux de la Loire

Ladispoli 30 / 05 / 2017

Insegnante

Alunni

*Ambrosio Ambrosio*  
*Santa Santichino*

*Heve Colone*

# **PROGRAMMA DI MATEMATICA**

## **CLASSE QUARTA B A.F.M.**

**A.S. 2016-2017**

### **UNITA' DIDATTICA 1**

#### **LIMITI E CONTINUITA' DI FUNZIONI REALI:**

- **Funzioni reali di una variabile reale, dominio**
- **Intorni, punti di accumulazione**
- **Limite finito di una funzione per  $x$  tendente ad un valore finito**
- **Limite infinito di una funzione per  $x$  tendente ad un valore finito**
- **Limite destro, limite sinistro**
- **Limite finito di una funzione per  $x$  tendente ad infinito**
- **Limite infinito per  $x$  tendente ad infinito**
- **Teoremi sui limiti**
- **Le forme indeterminate**
- **Operazioni sui limiti**
- **Calcolo dei limiti**
- **Gli asintoti: orizzontale, verticale e obliquo**
- **Il grafico probabile di una funzione**
- **Segno della funzione**
- **Intersezione con gli assi cartesiani.**
  
- **Lo studio di una funzione intera e fratta.**
- **Analisi di un grafico**

**Gli alunni**

**L'insegnante.**

PROGRAMMA DI INFORMATICA

CLASSE: 4 A/B AFM

DOCENTE: Raffaella Leli

LIBRO DI TESTO: CLOUD informatica di P. Gallo e P. Sirsi

**UNITA' 2 Internet e gli sviluppi aziendali**

Lezione 6: Net economy ed e-business

Lezione 7: E-commerce

Lezione 8: E-government

Lezione 9: Servizi finanziari

Lezione 10: Formazione e lavoro

Lezione 11: Cloud computing

**UNITA' 3 La sicurezza**

Lezione 12: La sicurezza

Lezione 13: Sicurezza dati in rete

Lezione 14: Hacker e strumenti per violare la sicurezza

Lezione 15: Protezione dagli attacchi

Lezione 16: Crittografia simmetrica

Lezione 17: Crittografia asimmetrica

Lezione 18: Firma digitale

Lezione 19: Firma digitale, certificatori e certificati

Lezione 20: Sistemi di sicurezza aziendali

Lezione 21: La sicurezza nel cloud computing

Lezione 22: Cloud e sicurezza: clienti e fornitori

## **UNITA' 1 (BLOCCO TEMATICO) Sito web**

Lezione 1: Iper testo

Lezione 2: Progettazione web

Lezione 3: Architettura per il web

Lezione 4: Struttura e rappresentazione

Lezione 5: Hosting e Housing

Lezione 6: Pubblicare un sito

Lezione 7: Verifiche del sito

Lezione 8: Il web in scatola

## **UNITA' 2 Linguaggio del web**

Lezione 14: il linguaggio markup

Lezione 15: da HTML a XHTML

Lezione 16: Regole di base

Lezione 17: I tag

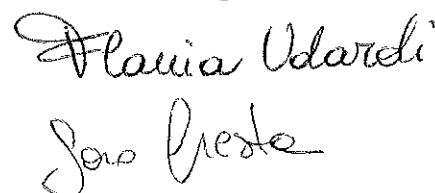
Lezione 20: I contenitori

Lezione 21: I link

Firma del docente



Firma degli studenti



**Programma di Economia aziendale**  
**Classe IV A IV B A.F.M.**  
**Prof. CIAMILLO A.**

**Dall'inventario di esercizio alla chiusura generale dei conti**

Scritture di assestamento:

- completamento
- integrazione
- rettifica
- ammortamento

**Il riepilogo dei componenti del reddito di esercizio**

**La rilevazione del risultato economico**

**La destinazione dell'utile e la copertura della perdita in un'azienda individuale**

**La chiusura generale dei conti**

**Il bilancio di esercizio delle imprese individuali**

**La riapertura dei conti**

**Forme e strutture aziendali**

**L'azienda individuale**

- Le società: concetti e classificazioni
- La scelta della forma societaria
- Le società di persone: caratteri generali
- La costituzione delle società di persone
- L'utile d'esercizio e la sua destinazione
- La perdita d'esercizio e la sua copertura
- Gli aumenti del capitale sociale
- Le diminuzioni del capitale sociale
- I finanziamenti dei soci
- Il trattamento fiscale delle società di persone
- Il bilancio di esercizio

**Le società di capitali**

- Le società di capitali: caratteri generali
- Le società per azioni
- La costituzione delle società per azioni
- L'utile d'esercizio e la sua destinazione
- Alcuni casi particolari di riparto di utili
- La distribuzione degli acconti sui dividendi
- La perdita d'esercizio e la sua copertura
- Gli aumenti del capitale sociale
- Le diminuzioni del capitale sociale
- Il prestito obbligazionario
- Le società in accomandita per azioni
- La società a responsabilità limitata
- Il trattamento fiscale della società di capitali
- Il bilancio delle società di capitali
- Il bilancio di esercizio: funzioni e principi
- Il sistema informativo di bilancio previsto dal codice civile
- La struttura dei prospetti contabili di bilancio :
- Stato patrimoniale

-Conto economico

-Nota integrativa

**Il bilancio in forma abbreviata**

**L'informativa supplementare**

### **La gestione dei beni strumentali**

I beni strumentali: funzione strategica e classificazioni

L'acquisizione dei beni strumentali (acquisto da terzi, costruzioni interne, apporto da parte dei soci)

Le locazioni dei beni strumentali (locazione in senso proprio e leasing, aspetti contabili del leasing, la competenza dei canoni, leasing con maxicanone)

L'acquisizione e l'utilizzazione dei beni strumentali

Manutenzioni, riparazioni, ammodernamenti e ampliamenti

L'ammortamento dei beni strumentali e delle immobilizzazioni immateriali

La dismissione dei beni strumentali (vendita, permuta, assegnazione al titolare o ai soci, radiazione, perdita)

i beni strumentali nel Bilancio d'esercizio

### **La gestione del personale**

Caratteristiche del mercato del lavoro

Il rapporto di lavoro subordinato

I piani di reclutamento

L'amministrazione del personale

La retribuzione : forme ed elementi

Il sistema delle assicurazioni sociali

I contributi previdenziali

I rapporti con l'erario : le ritenute fiscali

Gli adempimenti previdenziali e fiscali dei datori di lavoro

Le liquidazioni delle retribuzioni

I fondi pensione ed il TFR

L'estinzione del rapporto di lavoro

La contabilità del personale

I rapporti con il personale nel bilancio di esercizio

### **La gestione delle vendite e il marketing**

Il piano di marketing

Il sistema informativo di marketing

La segmentazione del mercato e il marketing mix

Il prodotto

La comunicazione aziendale e le sue forme: la pubblicità

La comunicazione aziendale: le relazioni pubbliche e la promozione

Il prezzo e la sua formazione

La distribuzione

Lo studio di fattibilità e la creazione di una start up

**Gli alunni**

Sae Feb.  
Joie Crente  
Flavia Uboldi

**L'insegnante**

Carlo  
Nellellone

**PROGRAMMA DI ECONOMIA POLITICA**  
**4°B - AFM A.S. 2016/2017**

Il prodotto nazionale ed il reddito nazionale

La teoria neoclassica del reddito e dell'occupazione: la legge di Say e la teoria Keynesiana

Il livello del reddito nazionale, il principio del moltiplicatore ed il sostegno della domanda

La politica della spesa pubblica e dell'intervento dello Stato

Consumo, risparmio ed investimento, secondo la teoria tradizionale e la teoria Keynesiana

Origini e funzioni della moneta, tipi di moneta, sistemi monetati, valore della moneta

Domanda ed offerta di moneta: il mercato monetario e finanziario, la teoria quantitativa della moneta

La banca centrale ed il sistema bancario in generale

La riforma bancaria del 1993

La politica monetaria espansiva e restrittiva ed i suoi strumenti

I cicli economici

L'inflazione e le politiche antinflazionistiche.

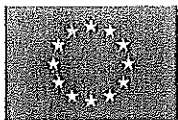
GLI STUDENTI

*Soula Souchirika*  
*Voluntas Solus*

IL DOCENTE







UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



I.S.I.S. G. Di Vittorio  
LADISPOLI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI DI APPRENDIMENTO - I.P.S.R.

## ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE

### "Giuseppe Di Vittorio - Ladispoli"

Via Yvon De Begnac, 6 - 00055 Ladispoli (RM) - Distretto scol. n°30 - Cod. Mecc. RMIS05900G - C.F. 91038400585  
Tel. 06121126000 Fax. 06/99221829 - Sito: [www.isisdiovittorio.gov.it](http://www.isisdiovittorio.gov.it) - e-mail: [rmis05900g@istruzione.it](mailto:rmis05900g@istruzione.it) PEC: [rmis05900g@pec.istruzione.it](mailto:rmis05900g@pec.istruzione.it)

CAT-AFM - Via Y. De Begnac, 6 Cod. Mecc. RMTD05901T Tel. 06/121126000 Fax. 06/99221829 mailto: [info@isisdebegnac.net](mailto:info@isisdebegnac.net)  
L.E.S.A.R. - Via Federigi, snc Cod. Mecc. RMRH05901Q Tel. 06/121126805 Fax. 06/9912174 mailto: [ipsar.ladispoli@gmail.com](mailto:ipsar.ladispoli@gmail.com)

Anno scolastico 2016/2017

#### CONTENUTI DEL PROGRAMMA SVOLTO

Docente: Riccitelli Antonio

Materia: Diritto Commerciale

Classe IV B afm

#### Unità di Apprendimento 1

L'Imprenditore

Requisiti dell'imprenditore

L'imputazione giuridica dell'attività d'impresa

L'impresa commerciale

#### Unità di Apprendimento 2

Imprenditore agricolo e piccolo imprenditore

L'impresa familiare

Lo statuto dell'imprenditore

L'iscrizione nel Registro delle Imprese

I collaboratori dell'imprenditore.

#### Unità di Apprendimento 3

L'Azienda

I segni distintivi dell'Azienda

Il trasferimento dell'Azienda

I beni aziendali e l'avviamento

#### Unità di Apprendimento 4

La Società

Il contratto sociale

Le società di persone

Le società commerciali ed artigiane

Scioglimento della società

#### Unità di Apprendimento 5

Le società di persona

La società in accomandita semplice

Caratteri e generalità delle società di persona

La società di capitali

Caratteri e costituzione delle società di capitali

#### Unità di Apprendimento 6

Le società per azioni

Fasi della costituzione della Spa

Gli organi societari

Le azioni e le obbligazioni

Libri sociali obbligatori

Il bilancio della Spa

Lo scioglimento e la liquidazione della Spa

**Unità di Apprendimento 7**

Il bilancio societario  
Caratteri del bilancio  
Società in accomandita per azioni  
Categorie dei soci della Sapa  
Scioglimento e liquidazione della Sapa

**Unità di Apprendimento 8**

La società a responsabilità limitata  
Caratteri e costituzione della Srl  
Amministrazione e controllo  
Liquidazione e scioglimento della srl

**Unità di Apprendimento 9**

Le cooperative  
Le società mutualistiche  
Costituzione e tipologie delle società cooperative

**Unità di Apprendimento 10**

Il lavoro subordinato ed autonomo  
Concetto giuridico di lavoro  
Il contratto di lavoro  
I contratti di servizi

Ladispoli, 08 giugno 2017

L'Insegnante  
Prof. Antonio Riccitelli

Gli Alunni:

*Luca Lucice*  
*Simone*  
*Paola Claudia*

# I.S.I.S. " G.DI VITTORIO"- LADISPOLI"- LADISPOLI

Programma di Scienze Motorie a.s. 2016\2017

Classe *4 B A F M*

Docente: Gabriella Moriggi

Nel completo svolgimento dei programmi ministeriali, il programma di Ed. Fisica svolto nel corrente anno scolastico è stato concentrato sull'acquisizione, e soprattutto sul consolidamento di facoltà appartenenti alla sfera psico-motoria quali: gestione del proprio corpo, gestione della propria emotività, autonomia nelle scelte e nell'organizzazione del lavoro, capacità di lavorare in gruppo-squadra con spirito critico e autocritico.

## Potenziamento fisiologico:

- Esercitazioni a carattere generale per l'incremento delle capacità motorie ( forza,agilità) con predominio di lavoro aerobico;
- Sviluppo della resistenza organica, del tonus muscolare e della mobilità articolare attraverso esercizi e combinazioni di esercizi strutturati in esecuzioni di difficoltà e di intensità crescente;
- Pre-atletici di base;
- Esercizi di stretching per i principali gruppi muscolari.

## Rielaborazione e consolidamento degli schemi motori di base

Sviluppo delle capacità coordinative utilizzando:

- Esercitazioni di dinamica generale a corpo libero;
- Esercitazioni di coordinazione dinamica generale svolti attraverso l'apprendimento e il perfezionamento dei fondamentali individuali e di squadra di giochi sportivi;
- Perfezionamento ed affinamento del gesto sportivo.

## Giochi sportivi

- Pallavolo - Basket
- Tennis - tavolo
- Badminton - Calcetto

Studio analitico dei fondamentali, regolamento tecnico e arbitraggio dei suddetti giochi sportivi. Sintesi dello studio analitico nella pratica di partite miste applicando elementari schemi di gioco. Partecipazione a tornei interni ed esterni di pallavolo e tennis-tavolo.

## Criteri di valutazione

Nella valutazione è stato tenuto conto oltre al progresso, rispetto al livello di partenza, dell'impegno e della continuità nel lavoro, della partecipazione attiva e costruttiva, dell'interesse, del comportamento e del rispetto dimostrato per le regole, per i compagni, per gli spazi e i materiali di utilizzo.

Ladispoli, 31\05\2017

Firma Studente *Manuela Lupo*

Firma Studente *Pirella Claudia*

*Sono Certo*

Prof.ssa Gabriella Moriggi

*Gabriella Moriggi*

PROGRAMMA DI IRC  
ANNO SCOLASTICO 2016-17

IV B A.F.H.

Martin Lutero e il Luteranesimo  
Gli sviluppi del Calvinismo  
La Chiesa Anglicana  
Gli effetti della Riforma protestante  
Il Concilio di Trento  
Testimoni del sentimento religioso post-concilio

I valori cristiani  
La libertà responsabile  
Liberi di scegliere il bene o il male  
Le scelte responsabili  
La persona umana tra libertà e valori

L'uomo secondo il Cristianesimo

Chi è l'uomo  
La dignità della persona umana  
L'uomo, immagine di Dio  
La libertà  
La responsabilità  
La coscienza

Sara Cresta  
Orsola Orsini

Angela Targello