



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei Fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



I.S.I.S. G. DI VITTORIO  
LADISPOLI

**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**“Giuseppe Di Vittorio - Ladispoli”**

Via Yvon De Begnac, 6 - 00055 Ladispoli (RM) – Distretto scol. n°30 – Cod. Mecc. RMIS05900G - C.F. 91038400585  
Tel. 06121126000 Fax. 06/99221829 – Sito: [www.isisdivittorio.gov.it](http://www.isisdivittorio.gov.it) - e-mail: [rmis05900g@istruzione.it](mailto:rmis05900g@istruzione.it) PEC: [rmis05900g@pec.istruzione.it](mailto:rmis05900g@pec.istruzione.it)  
CAT-AFM - Via Y. De Begnac, 6 Cod. mecc. RMTD05901T Tel. 06/121126000 Fax. 06/99221829 mailto: info@isisdebegnac.net  
I.P.S.A.R. - Via Federici, snc Cod. mecc. RMRH05901Q Tel. 06/121126805 Fax. 06/9912174 mailto: ipsar.ladispoli@gmail.com

Prot. n.1280 /A02

Ai Docenti  
Al Personale ATA  
Ai genitori  
Agli studenti Alberghiero  
Al Sito Web della Scuola

**CIRCOLARE N. 159**

**Oggetto: Assemblea d'Istituto alunni corsi Alberghiero**

Viste la richiesta presentata dagli studenti in data 28/02/2017, si concede l'assemblea d'istituto per il giorno **13 marzo 2017** dalle ore 08:10 sino al termine delle stesse.

Gli alunni minorenni dovranno far firmare dai genitori l'autorizzazione ad uscire al termine dell'assemblea sul modello predisposto. Gli studenti sprovvisti di autorizzazione non potranno lasciare l'Istituto. I rappresentanti degli studenti nel Consiglio d'Istituto dovranno:

- far firmare gli studenti presenti sull'apposito registro fornito dalla vicepresidenza;
- raccogliere le autorizzazioni degli studenti minorenni;
- comunicare alla vicepresidenza i nominativi degli studenti minorenni privi di autorizzazione;
- consegnare in vicepresidenza prima dell'inizio dell'assemblea il registro delle firme e le autorizzazioni;
- far nominare all'assemblea il presidente e il segretario che dovranno redigere il verbale dell'assemblea.

**L'assemblea si svolgerà presso il piazzale interno della Sede di Via Federici**

Si ricorda che lo svolgimento dell'assemblea dovrà essere ordinato e regolare; i rappresentanti segnaleranno alla vicepresidenza eventuali problemi che possano verificarsi durante le riunioni. Il verbale dell'assemblea andrà consegnato al Dirigente Scolastico al termine della stessa.

Ladispoli, 28/02/2017



Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Vincenza La Rosa)

*Vincenza La Rosa*